



UBND TỈNH PHÚ YÊN
SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

CÁCH XỬ LÝ HỒ SƠ CHỨNG THỰC ĐIỆN TỬ

Phú Yên, tháng 3 năm 2023



NỘI DUNG

1

CÁN BỘ TƯ PHÁP

2

LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

3

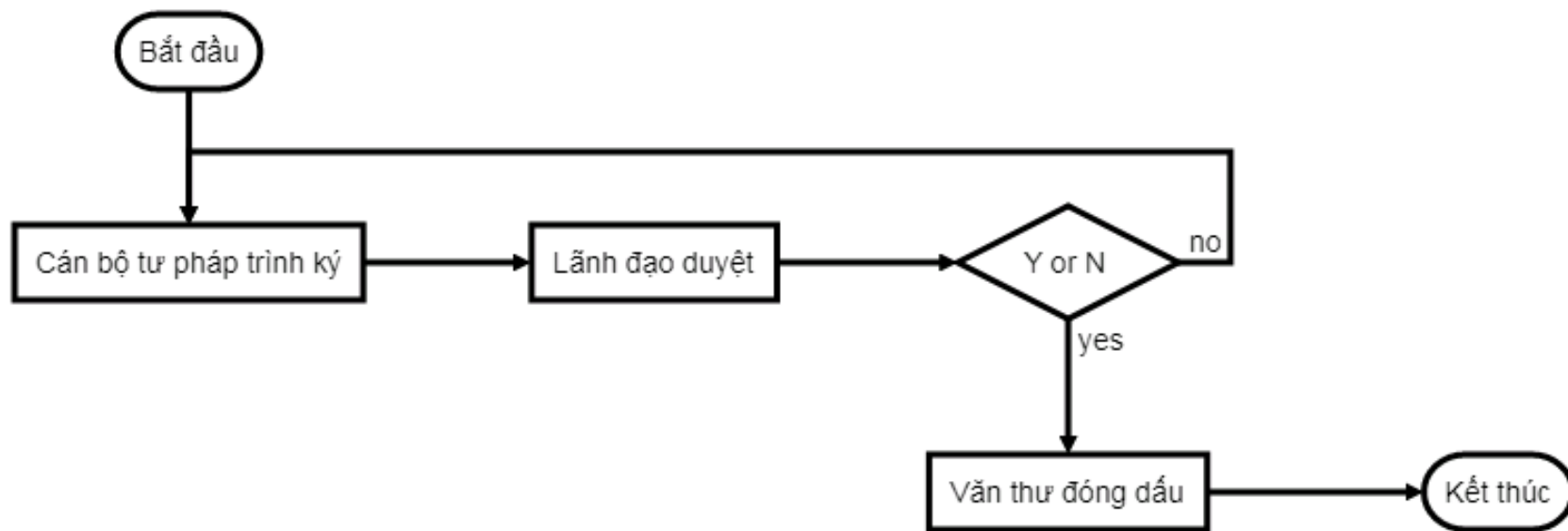
VĂN THƯ (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

TIỀN TRÌNH XỬ LÝ HỒ SƠ

Luồng xử lý

Nội dung xử lý

Hồ sơ đã kết thúc quá trình xử lý



QUY TRÌNH THỰC HIỆN CHỨNG THỰC

1- Người dân, doanh nghiệp truy cập vào cổng DVCQG tại địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn> để đặt lịch hẹn chứng thực hoặc có thể đến trực tiếp cơ quan đơn vị chứng thực.

2- Cán bộ Tư pháp:

- Kiểm tra bản chính cần chứng thực, nếu đảm bảo thì đăng nhập vào Cổng DVCQG tại địa chỉ <https://quantri.dichvucong.gov.vn> thực hiện tiếp nhận.

- Sau đó thực hiện công tác chứng thực:

+ Tạo bản scan

+ Đính kèm file scan bản chính lên hệ thống.

+ Nhập lời chứng và thực hiện chuyển hồ sơ trình lãnh đạo ký.

QUY TRÌNH THỰC HIỆN CHỨNG THỰC

3- Lãnh đạo: đăng nhập vào cổng DVCQG tại địa chỉ: <https://quantri.dichvucong.gov.vn>, kiểm tra hồ sơ chứng thực đang trình, ký số lên bản scan.

4- Văn thư: (cán bộ giữ con dấu)

- Đăng nhập vào cổng DVCQG tại địa chỉ: <https://quantri.dichvucong.gov.vn>, .

- Cấp số chứng thực điện tử do hệ thống cấp tự động.

- Ký số cơ quan lên bản scan.

CÁN BỘ TƯ PHÁP

- Cán bộ tư pháp sau khi truy cập hệ thống thành công, sẽ hiển thị màn hình như sau:

The screenshot shows the 'Cổng Dịch vụ công Quốc gia' (National Public Service Portal) interface. The main content area is titled 'XỬ LÝ NGHIỆP VỤ' (Business Processing) and contains a sidebar with navigation options: 'Thêm mới bản sao từ bản chính' (Add new copy from original), 'Lịch hẹn chờ duyệt' (Appointment for review), 'Hồ sơ bị từ chối' (Rejected cases), 'Theo dõi hồ sơ chứng thực' (Track document verification cases), and 'Hướng dẫn sử dụng' (User guide). The main form area is for adding a copy of a document. It includes a dropdown for 'Thủ tục chứng thực' (Document verification procedure), a section for 'Thông tin người đăng ký cấp bản sao' (Information of the applicant for copy) with radio buttons for 'Đối tượng có tài khoản DVCQG' (Selected) and 'Đối tượng không có tài khoản DVCQG' (Not selected), a field for 'CMND/CCCD (Đối với công dân) hoặc MST (đối với doanh nghiệp)' (ID card/CCCD for citizens or MST for enterprises) with a 'TÌM KIẾM TÀI KHOẢN' (Search account) button, a 'Đính kèm bản chính (scan)' (Attach original scan) section with a 'File đính kèm' (Attach file) button, a 'Loại giấy tờ cần chứng thực' (Document type for verification) dropdown, and a 'Lời chứng' (Statement) field with a note 'Chứng thực bản sao đúng với bản chính' (Verify copy is true to original). At the bottom, there are 'BỎ QUA' (Cancel) and 'TRÌNH KÝ' (Submit) buttons.

- Có các chức năng:
 - Thêm mới bản sao từ bản chính.
 - Hồ sơ bị từ chối.
 - Lịch hẹn chờ duyệt.
 - Theo dõi hồ sơ chứng thực.

CÁN BỘ TƯ PHÁP

1- Thêm mới bản sao từ bản chính:

- Đối tượng có tài khoản trên dịch vụ công quốc gia:
 - + Cán bộ tư pháp nhập CMND/CCCD hoặc MST để thực hiện tìm kiếm tài khoản như sau:

The screenshot shows the 'Thêm mới bản sao từ bản chính' (Add new copy from original) form on the National Public Service Portal. The form includes a search bar for ID/CCCD/MST, a table of existing users, a file upload section, and a dropdown for document type.

Form Fields:

- Đối tượng có tài khoản DVCQG Đối tượng không có tài khoản DVCQG
- CMND/CCCD (Đối với công dân) hoặc MST (đối với doanh nghiệp) *
- Input field: 221018491
- Button: TÌM KIẾM TÀI KHOẢN

STT	Tên đối tượng	CMND/CCCD/MST	Số điện thoại	Email
1	Lê Thị Thanh Kiều	221018491	0708531513	lethithanhkiieu@phuyen.gov.vn

File đính kèm: 75 - TTCH-Báo cáo công tác PC dịch Covid-19 lúc 6h ngày 29 -9 -21.kyso (1).pdf

Loại giấy tờ cần chứng thực *

Giấy khai sinh

Lời chú ý: Chứng thực bản sao đúng với bản chính

Buttons: BỎ QUA, TRÌNH KÝ

CÁN BỘ TƯ PHÁP

- 1- Thêm mới bản sao từ bản chính:
 - Sau đó thực hiện công tác chứng thực:
 - + Tạo bản scan
 - + Đính kèm file scan bản chính lên hệ thống.
 - + Nhập lời chứng và thực hiện chuyển hồ sơ trình lãnh đạo ký.
 - Nhấn vào nút **Trình ký**.

Cổng Dịch vụ công Quốc gia

quantri.dichvucong.gov.vn/web/mtv/submission_enotarization_management/add_submission

Cổng Dịch vụ công Quốc Gia

Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Lê Thị Thanh Kiều

XỬ LÝ NGHIỆP VỤ

- Chứng thực điện tử
- Thêm mới bản sao từ bản chính
- Lịch hẹn chờ duyệt
- Hồ sơ bị từ chối
- Theo dõi hồ sơ chứng thực
- Hướng dẫn sử dụng

Đối tượng có tài khoản DVCQG Đối tượng không có tài khoản DVCQG

CMND/CCCD (Đối với công dân) hoặc MST (đối với doanh nghiệp) *

221018491

STT	Tên đối tượng	CMND/CCCD/MST	Số điện thoại	Email
1	Lê Thị Thanh Kiều	221018491	0708531513	lethithanhkieu@phuyen.gov.vn

Đính kèm bản chính (scan) *

File đính kèm: 75 -TTCH-Báo cáo công tác PC dịch Covid-19 lúc 6h ngày 29 -9 -21.kyso (1).pdf

Loại giấy tờ cần chứng thực *

Giấy khai sinh

Lời chứng: Chứng thực bản sao đúng với bản chính

CÁN BỘ TƯ PHÁP

2- Hồ sơ bị từ chối:

- Hồ sơ bị từ chối là các hồ sơ do lãnh đạo đơn vị trả về, các hồ sơ bị từ chối sẽ có 2 cách xử lý:

+ **Cách 1:** Hủy hồ sơ, hủy bỏ hoàn toàn hồ sơ, dừng xử lý.

+ **Cách 2:** Xử lý tiếp, cán bộ bấm nút “**Xử lý tiếp**”
=> cán bộ tư pháp có thể chỉnh sửa các thông tin như file scan... để **Trình ký** lại lãnh đạo.

CÁN BỘ TƯ PHÁP

2- Hồ sơ bị từ chối:

Chứng thực điện tử

Thêm mới bản sao từ bản chính

Hồ sơ bị từ chối

Lịch hẹn chờ duyệt

Theo dõi hồ sơ chứng thực

Thông báo

Lưu ý: Để xử lý và theo dõi hồ sơ dịch vụ công thì cán bộ cần được gán đúng vào L

Trang chủ / Hồ sơ bị từ chối

Thông tin tìm kiếm

Tim kiếm theo đối tượng Tất cả Công dân Doanh nghiệp Đối tượng không có tài khoản DVCQG

Mã chứng thực Tên đối tượng/ số CMT/CCCD/ MST/ Email

Ngày nộp từ ngày Đến ngày

TÌM KIẾM

Tim thấy 9 kết quả

STT	Mã chứng thực	Đối tượng	Tên đối tượng đăng ký	Email	Số CMT/CCCD/MST	Ngày đăng ký	Thao thác	Xem tiến trình
1	G22.29-200624-0018	Công dân		hqtuan.ubhct@bentre.gov.vn	320997403	24/06/2020 16:15:17	Xử lý tiếp Hủy hồ sơ	Xem tiến trình
2	G22.29-200624-010021			nguyenductoan092@gmail.com		24/06/2020 20:33:28	Xử lý tiếp Hủy hồ sơ	Xem tiến trình
3	G22.29-250620-010009	Công dân	Ninh Thị Liễu		null	25/06/2020 13:42:28	Xử lý tiếp Hủy hồ sơ	Xem tiến trình

CÁN BỘ TƯ PHÁP

3- Lịch hẹn chờ duyệt:

- Hệ thống hiển thị toàn bộ các lịch hẹn của đơn vị mà người dân, doanh nghiệp đã đặt lịch hẹn.

The screenshot shows the 'Cổng Dịch vụ công Quốc gia' (National Public Service Portal) interface. The user is logged in as 'Lê Thị Thanh Kiều'. The main content area is titled 'Thông tin tìm kiếm' (Search Information) and contains a search form with the following fields:

- Đối tượng (Object): Chosen as 'Chọn đối tượng' (Select object)
- Tên đối tượng/ số CMT/CCCD/MST (Object name/ ID): Nhập tên đối tượng/ số CMT/CCCD/MST
- Mã lịch hẹn (Appointment code): Nhập mã lịch hẹn
- Thời gian (Time): dd/mm/yyyy
- Thủ tục hành chính (Administrative procedure): --Chọn giờ hẹn--
- Thủ tục hành chính (Administrative procedure): --Chọn TTHC--

A search button labeled 'TÌM KIẾM' is located below the form. The search results show 1 result:

STT	Mã lịch hẹn	Đối tượng	Tên đối tượng đăng ký	Tên TTHC	CMT/CCCD/MST	Thời gian hẹn	Thời gian hẹn lại	Trạng thái
1	CTĐT-211228-0008		Lê Thị Thanh Kiều		221018491	09:00 31/12/2021		Xử lý Dời lịch hẹn

At the bottom, there is a pagination control showing 'Hiển thị 10' and navigation arrows around the page number '1'.

CÁN BỘ TƯ PHÁP

3- Lịch hẹn chờ duyệt:

- Cán bộ tư pháp chọn 1 lịch hẹn để xử lý, bấm nút **Xử lý**, hệ thống hiển thị màn hình như sau:

Cổng Dịch vụ công Quốc gia

quantri.dichvucong.gov.vn/web/mtv/submission_enotarization_management/add_submission?appId=23508

Cổng Dịch vụ công Quốc Gia

Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

XỬ LÝ NGHIỆP VỤ

Chứng thực điện tử

Thêm mới bản sao từ bản chính

Lịch hẹn chờ duyệt

Hồ sơ bị từ chối

Theo dõi hồ sơ chứng thực

Hướng dẫn sử dụng

Mã thủ tục: 2.000815

Tên thủ tục: Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận

Thông tin người đăng ký cấp bản sao

Đối tượng có tài khoản DVCQG

STT	Tên đối tượng	CMND/CCCD/MST	Số điện thoại	Email
1	Lê Thị Thanh Kiều	221018491	0708531513	lethithanhkieu@phuyen.gov.vn

Đính kèm bản chính (scan) *

File đính kèm: KIEM TRA LAN 1 Li 9 - Bai tap.pdf

Loại giấy tờ cần chứng thực *

Chứng minh nhân dân

Lời chứng: Chứng thực bản sao đúng với bản chính

BỎ QUA TRÌNH KÝ

- Sau đó nhấn vào nút **Trình ký** để chuyển lãnh đạo xử lý

CÁN BỘ TƯ PHÁP

3- Lịch hẹn chờ duyệt:

- Cán bộ tư pháp bấm nút **Đời lịch hẹn**, hệ thống hiển thị màn hình như sau:

STT	Tên đầy đủ	CMND/CCCD/MST	Số điện thoại	Email
1	Lê Thị Thanh Kiều	221018491	0708531513	lethihanhkieu@phuyen.gov.vn

Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận

Loại giấy tờ cần chứng thực *

Chứng minh nhân dân

Thời gian công dân/doanh nghiệp đăng ký lịch hẹn: 09:00 31/12/2021

Thời gian hẹn lại *

31/12/2021

Lý do hẹn *

Nhập lý do hẹn

BỎ QUA BẮT LẠI LỊCH HẸN

- Cán bộ tư pháp chọn lại giờ hẹn, nhập lý do hẹn, bấm nút [Đặt lại lịch hẹn].
- Sau khi đặt lại lịch hẹn thành công, hệ thống sẽ gửi sms tới số điện thoại của Người dân, doanh nghiệp, đồng thời gửi notify tới tài khoản cổng DVCQG.

LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

1. Cấu hình hình ảnh “Chữ ký”

Lãnh đạo vào “Trang cá nhân”, để cấu hình chữ ký như sau:

The screenshot displays the VPCP (Vietnam Public Certificate Platform) website interface. The browser address bar shows the URL: https://quantri.dichvucong.gov.vn/web/mtv/submission_enotarization_management/copy_to_be_signed_list. The page title is "Cổng Dịch vụ công Quốc Gia" (National Public Service Portal). The user is logged in as "Lê Thị Thanh Kiều".

The main content area is titled "Trang chủ / Bản sao chờ ký" (Home / Pending signatures). It features a search form with the following fields and options:

- Thông tin tìm kiếm** (Search information)
- Tim kiếm theo đối tượng (Search by object): Tất cả (All), Công dân (Citizen), Doanh nghiệp (Business), Đối tượng không có tài khoản DVCQG (Object without VPCP account)
- Mã chứng thực (Certification code):
- Tên đối tượng/ số CMT/CCCD/ MST/ Email (Object name/ ID card/ National ID/ TIN/ Email):
- Ngày nộp từ ngày (Submission date from):
- Đến ngày (Submission date to):
- Thủ tục hành chính (Administrative procedure):

A blue "TÌM KIẾM" (SEARCH) button is located at the bottom right of the search form. The URL in the address bar at the bottom of the screenshot is: https://quantri.dichvucong.gov.vn/web/mtv/user_management/signature?user_view=40d33be4-28ba-4251-8e60-6e5c728cb759. The system tray at the bottom right shows the date and time: 3:52 CH, 29/12/2021.

LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

1. Cấu hình hình ảnh “Chữ ký”

- Chọn file đính kèm để đưa hình ảnh chữ ký lên:

The screenshot shows the 'Cổng Dịch vụ công Quốc Gia' (National Public Service Portal) interface. The user is logged in as Lê Thị Thanh Kiều. The page displays the following information:

- Họ và tên: Lê Thị Thanh Kiều
- Số CMND/CCCD: 221018491
- Thông tin đơn vị:

STT	Mã định danh	Tên đơn vị
1	000.25.66.H45	UBND Phường 7 - tỉnh Phú Yên

Quản lý chữ ký cá nhân:

Hình ảnh chữ ký *:

The signature image is displayed next to the file name 'kieu_final.png'. Below the signature area, there is a button 'Chọn File đính kèm' and a 'Tải file đính kèm' button. At the bottom of the page, there are buttons for 'THOÁT' and 'LƯU LẠI'.

- Nhấn vào nút **Lưu lại**

- **Lưu ý:** Hình ảnh chữ ký phải dưới dạng .png

LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

1. Cấu hình hình ảnh “Chữ ký”

- Chọn file đính kèm để đưa hình ảnh chữ ký lên:

The screenshot shows the 'Cổng Dịch vụ công Quốc Gia' (National Public Service Portal) interface. The user is logged in as Lê Thị Thanh Kiều. The page displays the following information:

Họ và tên: Lê Thị Thanh Kiều Số CMND/CCCD: 221018491

Thông tin đơn vị:

STT	Mã định danh	Tên đơn vị
1	000.25.66.H45	UBND Phường 7 - tỉnh Phú Yên

Quản lý chữ ký cá nhân:

Hình ảnh chữ ký *:

The signature image is displayed next to the file name 'kieu_final.png'. Below the signature area, there is a button 'Chọn File đính kèm' (Choose attached file) and a 'Tải file đính kèm' (Download attached file) button. At the bottom of the page, there are buttons for 'THOÁT' (Logout) and 'LƯU LẠI' (Save).

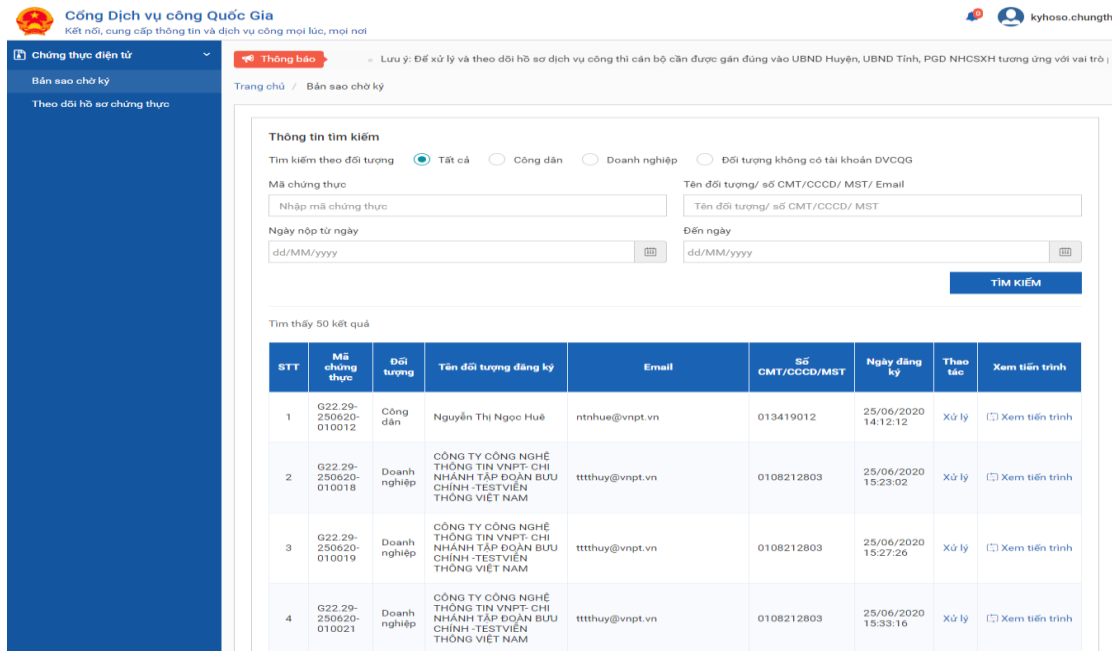
- Nhấn vào nút **Lưu lại**

- **Lưu ý:** Hình ảnh chữ ký phải dưới dạng .png

LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

2. Xử lý Hồ sơ chờ ký:

- Trong menu **Chứng thực điện tử**, chọn **Bản sao chờ ký**, sẽ hiển thị màn hình danh sách các bản sao chờ ký như sau:



The screenshot shows the 'Chứng thực điện tử' (Digital Certificate) portal. The main content area displays a search results table for pending signatures. The table has the following columns: STT, Mã chứng thực, Đối tượng, Tên đối tượng đăng ký, Email, Số CMT/CCCD/MST, Ngày đăng ký, Theo tác, and Xem tiến trình. There are 4 rows of data.

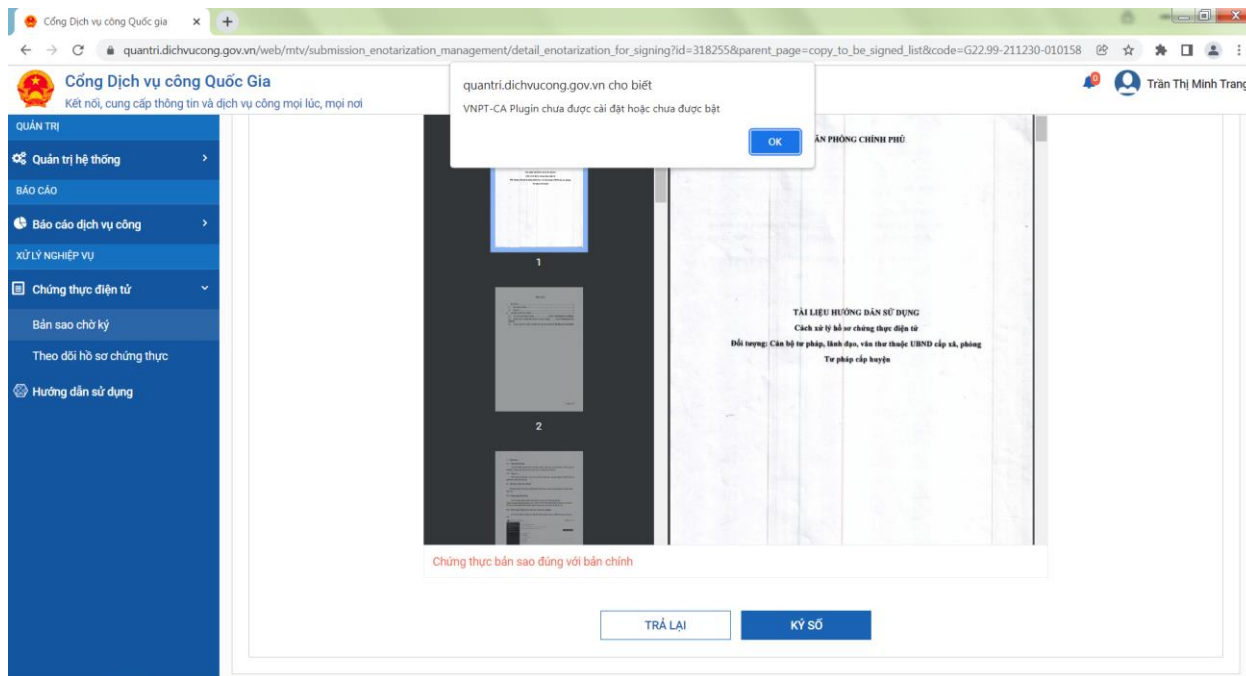
STT	Mã chứng thực	Đối tượng	Tên đối tượng đăng ký	Email	Số CMT/CCCD/MST	Ngày đăng ký	Theo tác	Xem tiến trình
1	G22.29-250620-010012	Công dân	Nguyễn Thị Ngọc Huệ	ntnhue@vnpt.vn	013419012	25/06/2020 14:12:12	Xử lý	<input type="checkbox"/> Xem tiến trình
2	G22.29-250620-010018	Doanh nghiệp	CÔNG TY CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VNPT- CHI NHÁNH TẬP ĐOÀN BƯU CHÍNH-TESTVIEN THÔNG VIỆT NAM	ttthuy@vnpt.vn	0108212803	25/06/2020 15:23:02	Xử lý	<input type="checkbox"/> Xem tiến trình
3	G22.29-250620-010019	Doanh nghiệp	CÔNG TY CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VNPT- CHI NHÁNH TẬP ĐOÀN BƯU CHÍNH-TESTVIEN THÔNG VIỆT NAM	ttthuy@vnpt.vn	0108212803	25/06/2020 15:27:26	Xử lý	<input type="checkbox"/> Xem tiến trình
4	G22.29-250620-010021	Doanh nghiệp	CÔNG TY CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VNPT- CHI NHÁNH TẬP ĐOÀN BƯU CHÍNH-TESTVIEN THÔNG VIỆT NAM	ttthuy@vnpt.vn	0108212803	25/06/2020 15:33:16	Xử lý	<input type="checkbox"/> Xem tiến trình

- Nhấn vào nút **Xử lý**

LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

2. Xử lý Hồ sơ chờ ký:

- Hệ thống hiển thị màn hình như sau:

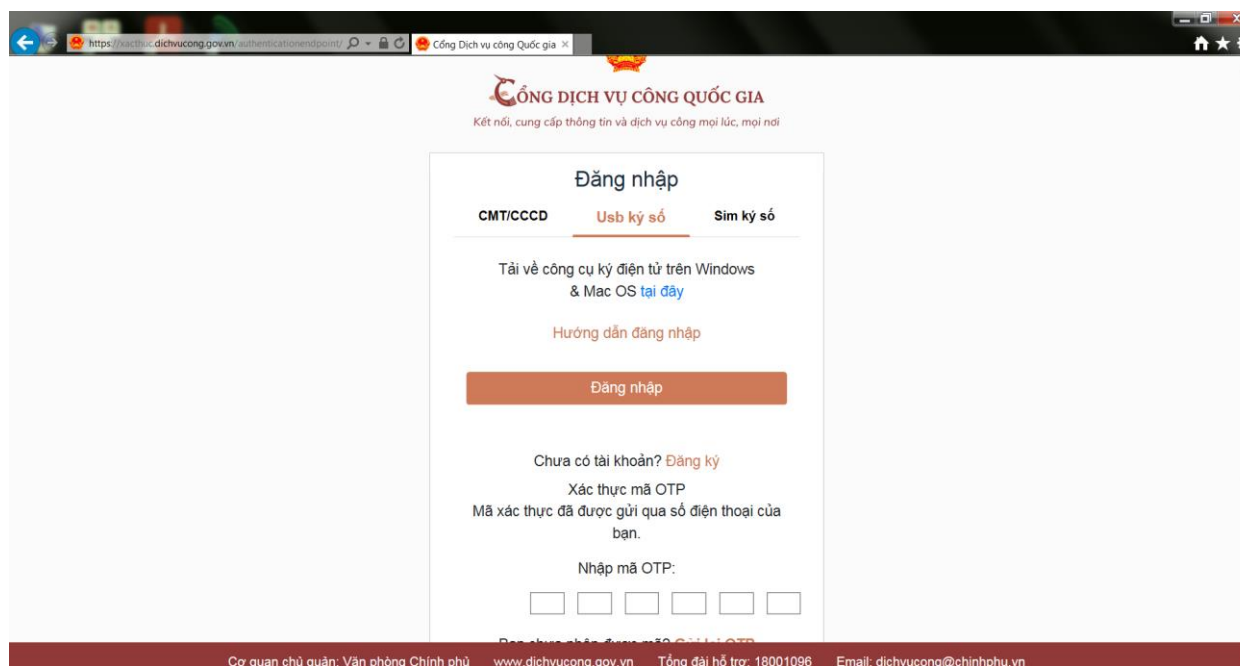


- **Chú ý:** Để ký số được thì máy tính của lãnh đạo phải được cài công cụ plugin ký số.
- Nếu chưa cài plugin thì kích vào OK để cài đặt.

LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

*. Cách cài đặt plugin:

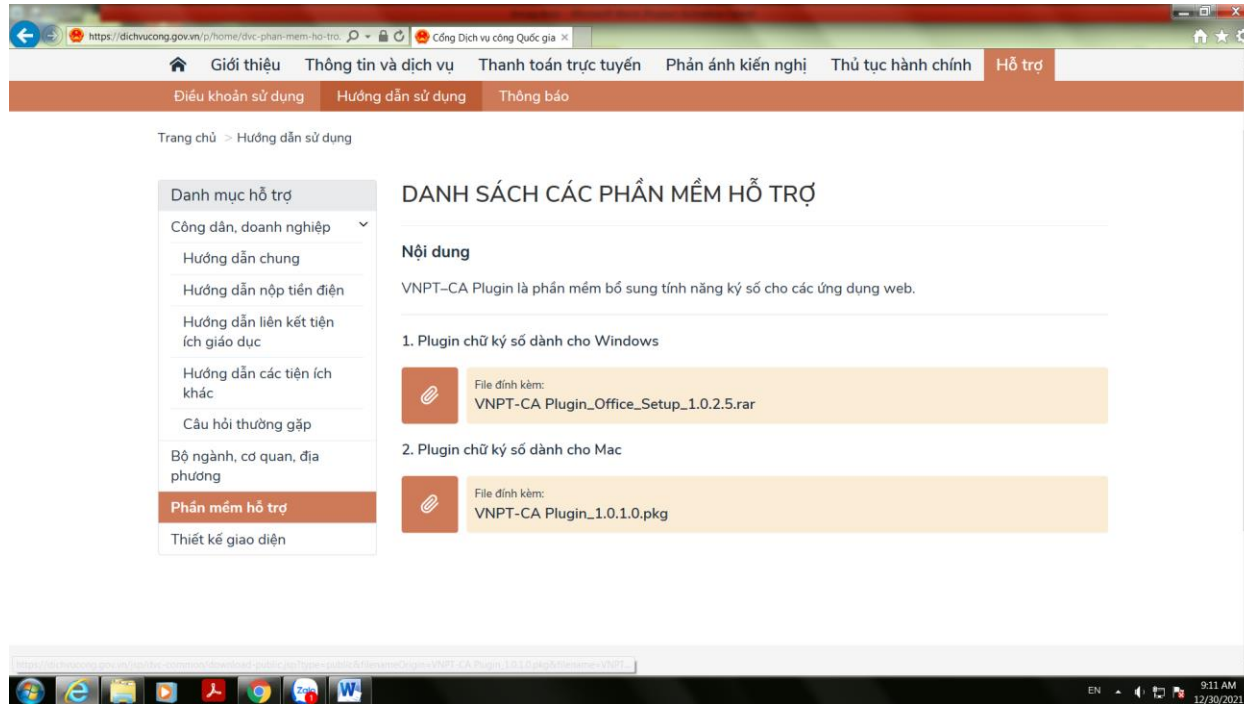
- Mở lại màn hình trang chính của CDVCQG, hệ thống hiển thị màn hình như sau:



- Chọn **USB ký số**, sau đó chọn tài về công cụ ký điện tử trên Windows & Mac Os **tại đây**.

LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

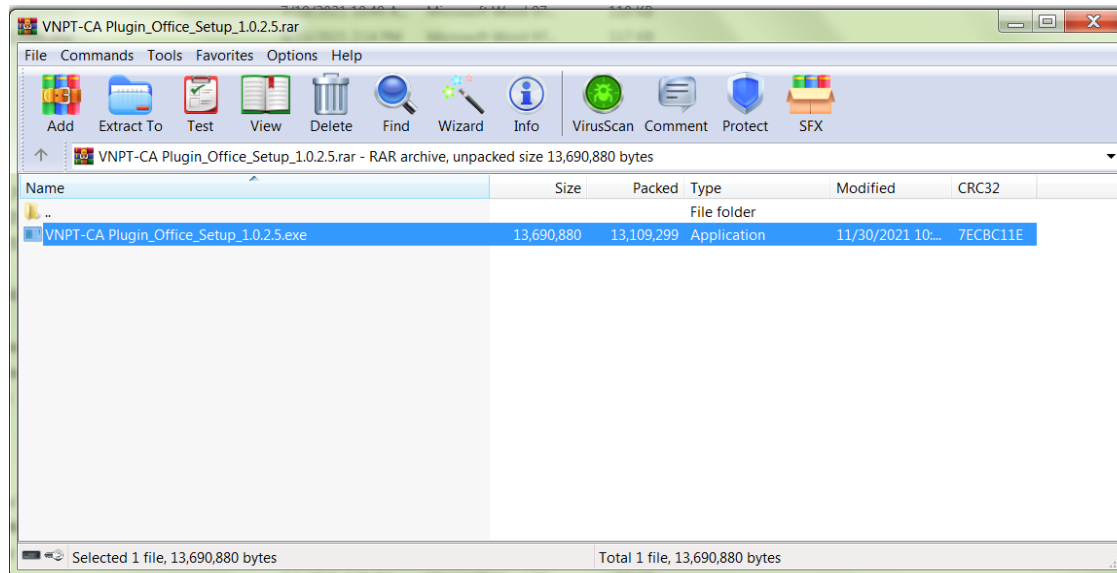
*. Cách cài đặt plugin:



- Chọn VNPT-CA plugin_office_setup_1.0.2.5.rar.
- Sau đó cài đặt.

LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

*. Cách cài đặt plugin:

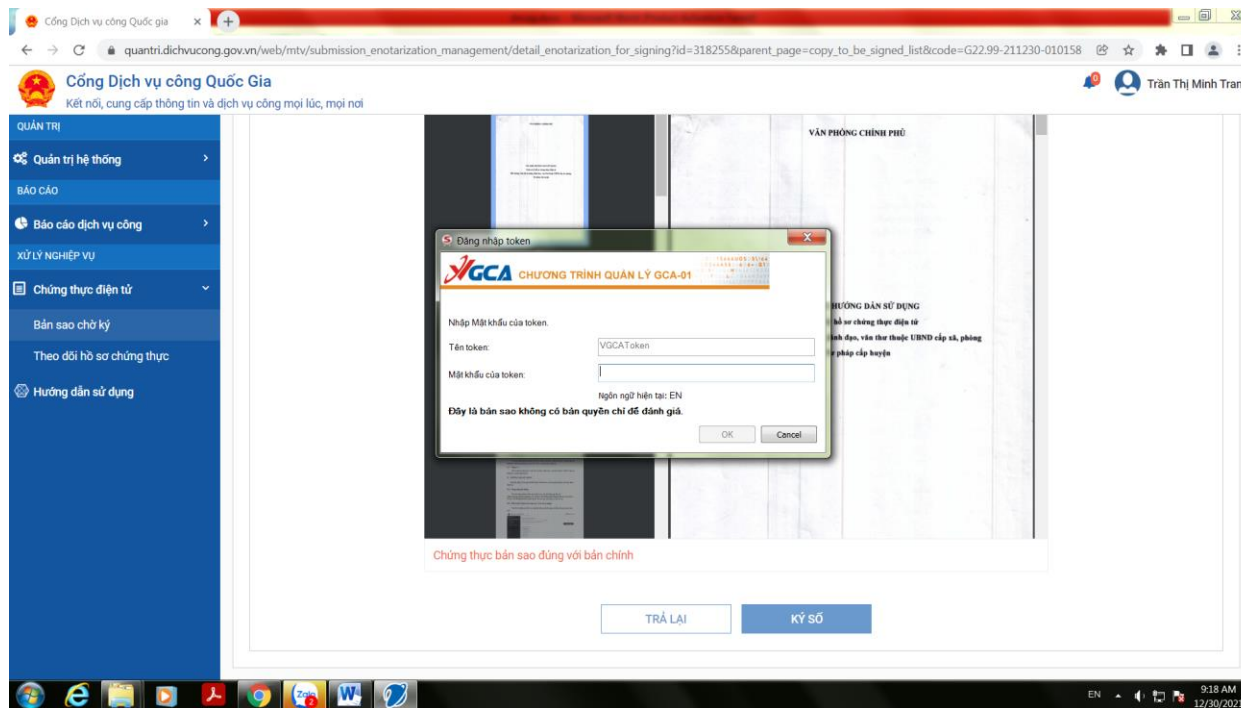


- Thực hiện quá trình cài đặt.

LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

2. Xử lý Hồ sơ chờ ký:

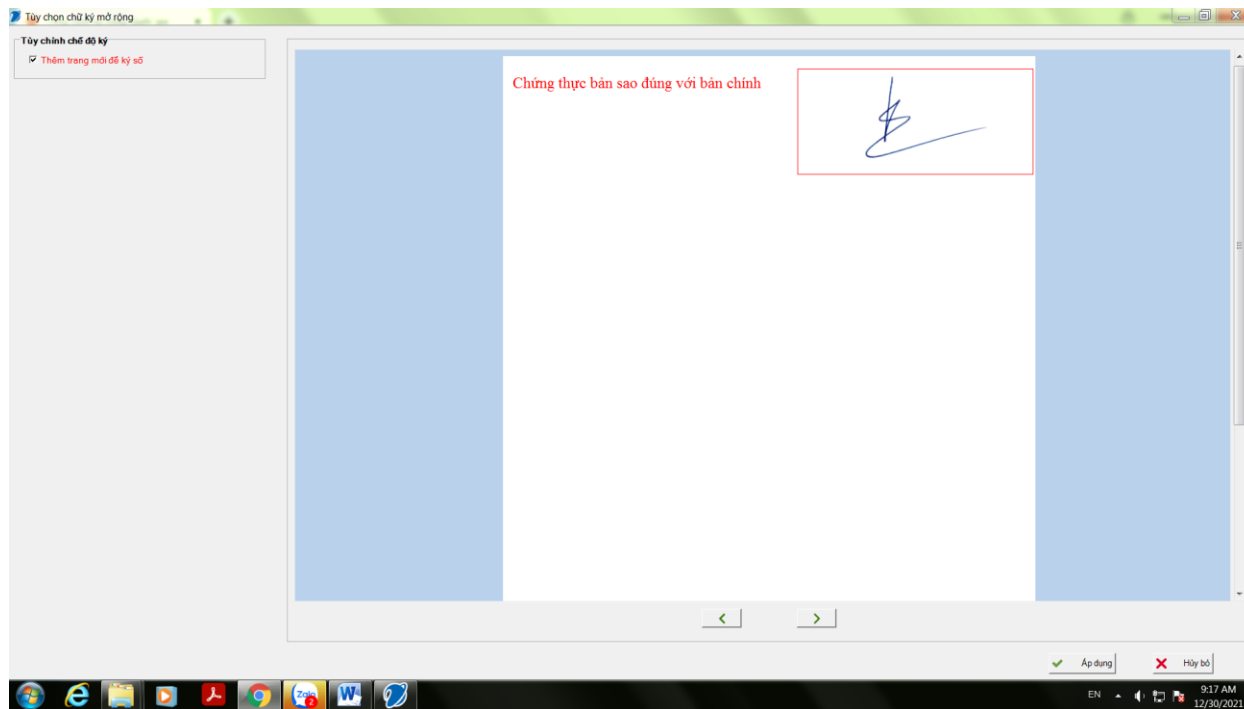
- Nhấn vào nút **Ký số**, khi đó hệ thống gọi đến plugin để ký số như sau::



LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

2. Xử lý Hồ sơ chờ ký:

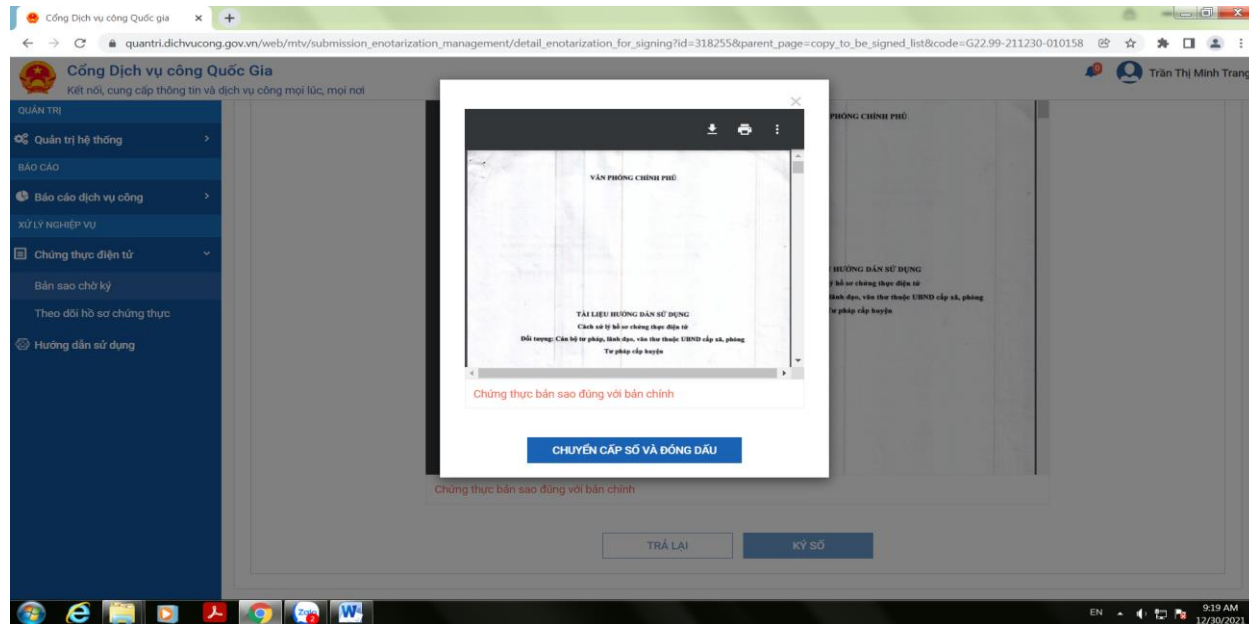
- Nhấn vào nút **OK** trên plugin để thực hiện ký, sau khi ký plugin hiển thị file đã có chữ ký và lời chứng như sau:



LÃNH ĐẠO (QUYỀN KÝ BẢN SAO)

2. Xử lý Hồ sơ chờ ký:

- Muốn căn chỉnh vị trí thì click vào hình ảnh chữ ký để kéo thả vị trí theo ý muốn, nhấn nút **Áp dụng** trên plugin để hoàn tất việc ký, hệ thống sẽ hiển thị file đã ký như sau:



- Nhấn nút **Chuyển cấp số và đóng dấu** để chuyển tới văn thư đóng dấu.

QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

- Quyền đóng dấu bản sao:
 - + Quản lý sổ chứng thực
 - + Cấp số và đóng dấu bản chứng thực điện tử
 - + Cấu hình hình ảnh “con dấu”

1- Quản lý sổ chứng thực:

- Chọn menu **Quản lý sổ chứng thực**, hệ thống hiển thị màn hình như sau:

The screenshot displays the 'Cổng Dịch vụ công Quốc gia' (National Public Service Portal) interface. The main content area is titled 'Trang chủ / Quản lý sổ chứng thực'. It features a search form with two input fields: 'Năm' (Year) containing '2021' and 'Tên sổ chứng thực' (Notary Book Name) containing 'Tên sổ chứng thực'. Below the search fields are two buttons: 'TÌM KIẾM' (Search) and '+ THÊM MỚI' (Add New). A message at the bottom of the search area reads 'Không tìm thấy danh sách sổ chứng thực' (No notary book list found). The sidebar menu on the left includes options like 'Báo cáo dịch vụ công', 'XỬ LÝ NGHIỆP VỤ', 'Chứng thực điện tử', and 'Hướng dẫn sử dụng'.



QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)



- Tại màn hình quản lý sổ chứng thực, có thể thực hiện các chức năng:

- + Thêm mới sổ.
- + Chỉnh sửa sổ.
- + Xóa sổ.
- + Xem thông tin sổ.
- + Xuất báo cáo dữ liệu trong sổ.

QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)


➤ Thêm mới sổ chứng thực:


- Nhấn nút **Thêm mới**, hệ thống hiển thị màn hình như sau:

Thêm mới sổ

Tên sổ chứng thực *

Số ban đầu *

Ngày mở sổ * 

Ngày đóng sổ * 

Cơ quan *

Sổ chứng thực được nhảy tự động theo số thứ tự trong sổ theo dạng số/ĐT, ví dụ 001/ĐT

Sổ chứng thực mặc định có hậu tố: -SCTĐT/BS, người dùng không cần nhập

QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

➤ Thêm mới sổ chứng thực:

- Nhập các thông tin:

+ Tên sổ chứng thực.

+ Số bắt đầu sổ: chỉ nhập số.

+ Ngày mở sổ.

+ Ngày đóng sổ.

- Nhấn nút **Lưu** để hoàn tất việc thêm mới sổ.

The screenshot shows a web form for adding a new certificate book. A modal dialog box titled "Xác nhận lưu?" (Confirm save?) is displayed in the center, asking "Bạn có chắc muốn lưu sổ này không?" (Are you sure you want to save this book?). The dialog has two buttons: "HỦY BỎ" (Cancel) and "ĐỒNG Ý" (Confirm). The background form contains the following fields:

- Tên sổ chứng thực * (Certificate book name): [Empty text input]
- Giấy khai sinh (ID card): [Empty text input]
- Ngày mở sổ* (Start date): 30/12/2021
- Ngày đóng sổ* (End date): 31/12/2021
- Cơ quan * (Agency): UBND Phường 7 - tỉnh Phú Yên

Below the form, there are two lines of red text:

- Sổ chứng thực được nhả tự động theo số thứ tự trong sổ theo dạng số/ĐT, ví dụ 001/ĐT
- Sổ chứng thực mặc định có hậu tố: -SCTĐT/BS, người dùng không cần nhập



At the bottom of the form, there are two buttons: "THOÁT" (Exit) and "LƯU" (Save).

QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

➤ **Chỉnh sửa sổ chứng thực:**

- Nhấn vào icon **Chỉnh sửa**  trên danh sách, hệ thống hiển thị màn hình như sau:

Sửa thông tin sổ chứng thực ✕

Tên sổ chứng thực *	Số ban đầu *
<input type="text" value="547/ĐT"/>	<input type="text" value="91"/>
Ngày mở sổ*	Ngày đóng sổ*
<input type="text" value="28/06/2020"/> 	<input type="text" value="28/06/2020"/> 

Sổ chứng thực được nhảy tự động theo số thứ tự trong sổ theo dạng số/ĐT, ví dụ 001/ĐT

- Nhấn nút **Lưu** để hoàn tất việc chỉnh sửa sổ.


QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

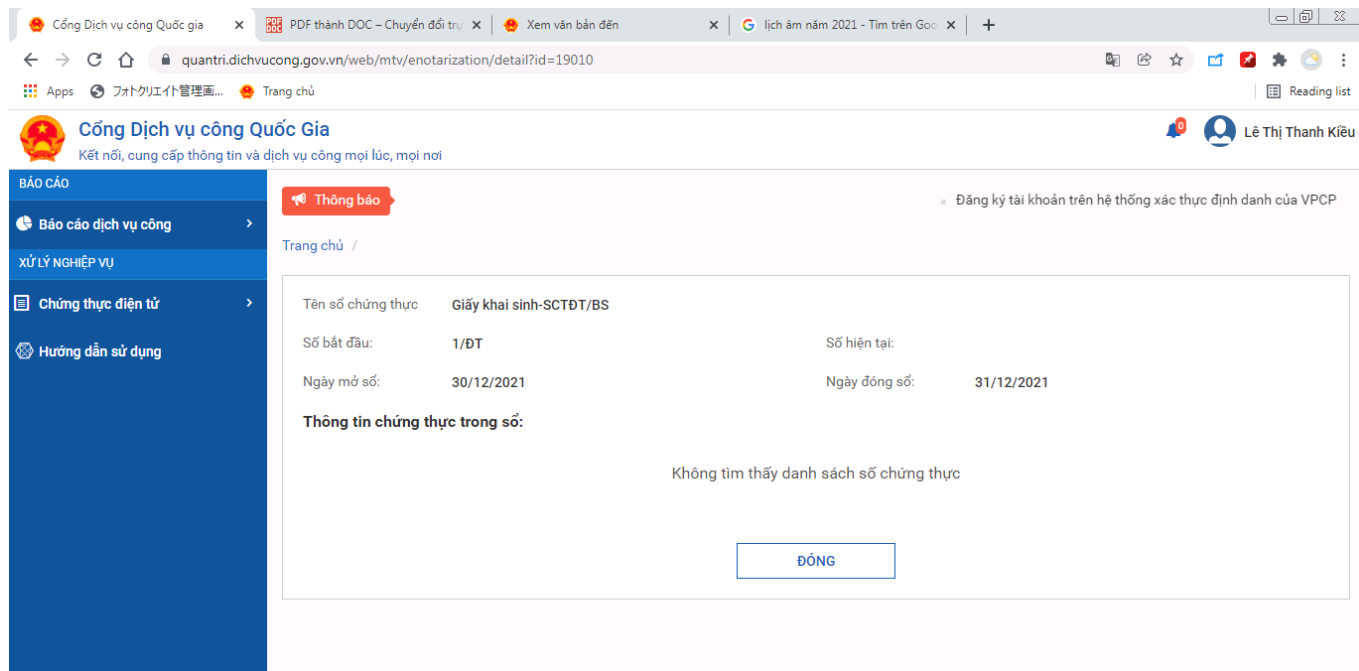
➤ **Xóa sổ chứng thực:**

- Nhấn vào icon **Xóa** 🗑️ trên danh sách
- Sổ chỉ được xóa khi sổ còn trống, sổ đã được cấp sổ không thể thực hiện xóa.

QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

➤ Xem thông tin sổ:

- Nhấn vào icon **Xem sổ chứng thực**  trên danh sách, hệ thống hiển thị màn hình như sau:



The screenshot shows a web browser window with the URL quantri.dichvucong.gov.vn/web/mtv/enotarization/detail?id=19010. The page is titled "Cổng Dịch vụ công Quốc Gia" (National Public Service Portal) and features a navigation menu on the left with options like "Báo cáo dịch vụ công", "XỬ LÝ NGHIỆP VỤ", "Chứng thực điện tử", and "Hướng dẫn sử dụng". The main content area displays the following information:

Tên sổ chứng thực	Giấy khai sinh-SCTĐT/BS		
Số bắt đầu:	1/ĐT	Số hiện tại:	
Ngày mở sổ:	30/12/2021	Ngày đóng sổ:	31/12/2021

Thông tin chứng thực trong sổ:

Không tìm thấy danh sách sổ chứng thực

- Nhấn nút **Đóng** để hoàn tất việc Xem sổ.

QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

2- Cấu hình con dấu:

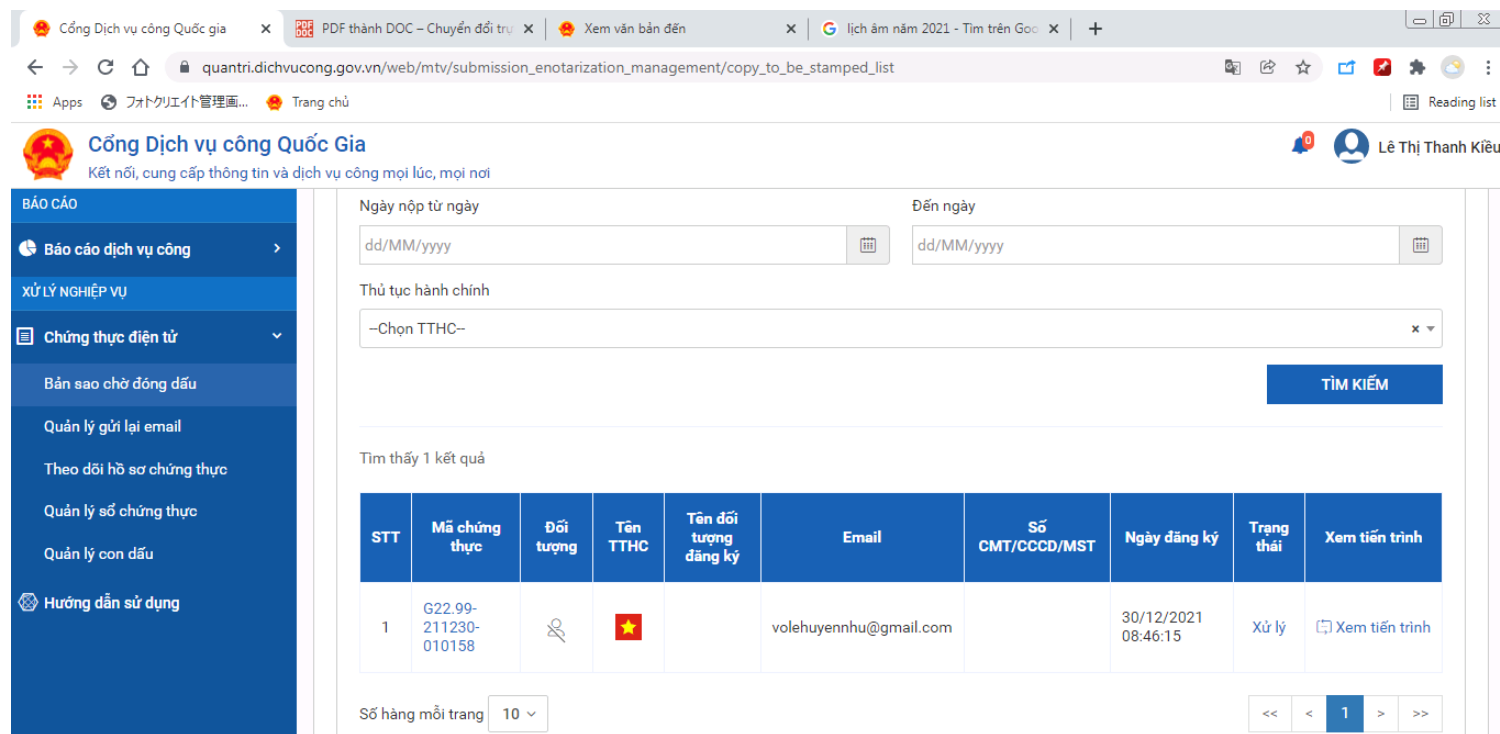
- Chọn menu **Cấu hình con dấu**, hệ thống hiển thị màn hình như sau:

The screenshot displays the 'Cấu hình con dấu' (Stamp Configuration) interface. The left sidebar menu includes options like 'Báo cáo', 'XỬ LÝ NGHIỆP VỤ', and 'Cấu hình con dấu'. The main area shows a dropdown for 'Cơ quan' (Agency) set to 'UBND Phường 7'. Below this is a field for 'Hình ảnh con dấu*' (Stamp Image) with a file named 'Con dau TT New-Final (2)_20211230091139.png'. At the bottom, there are buttons for 'THOÁT' (Exit) and 'LƯU LẠI' (Save). The top navigation bar includes the 'Cổng Dịch vụ công Quốc gia' logo and the user's name 'Lê Thị Thanh Kiều'.

QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

3- Cấp số và đóng dấu bản chứng thực điện tử:

- Chọn menu **Bản sao chờ đóng dấu**, hệ thống hiển thị màn hình như sau:



The screenshot shows the National Public Service Portal (Cổng Dịch vụ công Quốc gia) with the following details:

- URL: quantri.dichvucong.gov.vn/web/mtv/submission_enotariization_management/copy_to_be_stamped_list
- Menu: **BẢO CÁO** > **Báo cáo dịch vụ công** > **XỬ LÝ NGHIỆP VỤ** > **Chứng thực điện tử** > **Bản sao chờ đóng dấu**
- Search Form:
 - Ngày nộp từ ngày: dd/MM/yyyy
 - Đến ngày: dd/MM/yyyy
 - Thủ tục hành chính: --Chọn TTHC--
 - Button: TÌM KIẾM
- Results: Tim thấy 1 kết quả

STT	Mã chứng thực	Đôi tượng	Tên TTHC	Tên đối tượng đăng ký	Email	Số CMT/CCCD/MST	Ngày đăng ký	Trạng thái	Xem tiến trình
1	G22.99-211230-010158				volehuyennhu@gmail.com		30/12/2021 08:46:15	Xử lý	Xem tiến trình

- Footer: Số hàng mỗi trang: 10 > << < 1 > >>

QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

Nhấn nút **Xử lý** của một hồ sơ trên danh sách, hệ thống hiển thị màn hình như sau:

The screenshot shows the National Public Service Portal interface. The browser address bar displays the URL: quantri.dichvucong.gov.vn/web/mtv/submission_enotarization_management/detail_enotarization_for_stamped?id=318255&parent_page=copy_to_.... The page title is "Cổng Dịch vụ công Quốc Gia" (National Public Service Portal). The user is logged in as "Lê Thị Thanh Kiều".

The main content area is divided into two sections. The left section shows a document preview with page numbers 17 and 18. The right section is a signature area with the text "Chứng thực bản sao đúng với bản chính" (Certification of copy true to original) and a blue ink signature. Below the signature area is a blue button labeled "ĐÓNG DẤU" (Stamp).

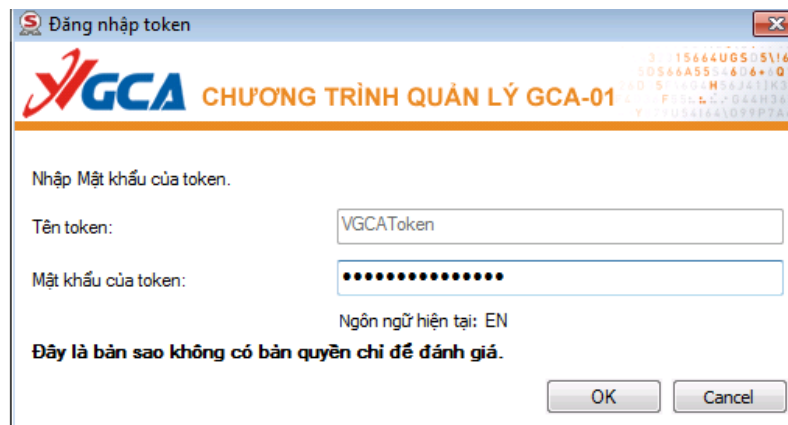
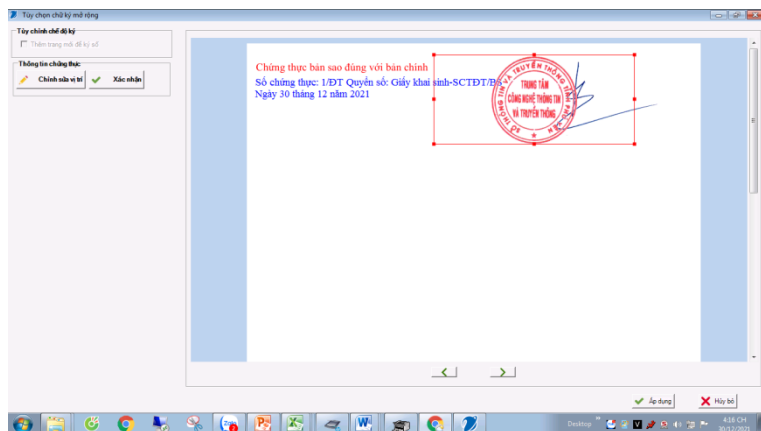
The left sidebar contains the following menu items:

- BÁO CÁO
- Báo cáo dịch vụ công
- XỬ LÝ NGHIỆP VỤ
- Chứng thực điện tử
- Bản sao chờ đóng dấu
- Quản lý gửi lại email
- Theo dõi hồ sơ chứng thực
- Quản lý sổ chứng thực
- Quản lý con dấu
- Hướng dẫn sử dụng

The system tray at the bottom shows the date and time: 4:13 CH, 30/12/2021.

QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

- Chọn sổ chứng thực, hệ thống tự động sinh số theo sổ chứng thực.
- Sau đó, Nhấn nút **Đóng dấu** để thực hiện đóng dấu cho bản sao, hệ thống gọi tới plugin để đóng dấu.
- Chú ý: để đóng dấu được thì máy tính phải được cài công cụ plugin ký số.



QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)


- Chưa nhấn nút **Hoàn thành và chuyển bản CTĐT tới người dân/doanh nghiệp**, tại đây yêu cầu ND/DN thanh toán trực tiếp trên công dịch vụ công.

The screenshot displays the National Public Service Portal (Cổng Dịch vụ công Quốc gia) interface. The main content area shows a document with a red stamp and a signature. Below the document, there is a blue button labeled "HOÀN THÀNH VÀ CHUYỂN BẢN CTĐT TỚI NGƯỜI DÂN/DOANH NGHIỆP". The left sidebar contains a menu with options such as "BÁO CÁO", "XỬ LÝ NGHIỆP VỤ", and "HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG". The top navigation bar includes the portal logo and the text "Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc". The bottom taskbar shows various application icons and the system clock indicating 4:22 CH on 30/12/2021.



QUYỀN ĐÓNG DẤU BẢN SAO (NGƯỜI QUẢN LÝ CON DẤU)

- Nhấn nút **Hoàn thành và chuyển bản CTĐT** tới người dân/doanh nghiệp, khi đó bản CTĐT sẽ được chuyển tới tài khoản DVCQG của ND/DN.



The image features four decorative floral patterns in the corners, rendered in a light brown or tan color. Each pattern is a stylized, circular mandala-like design with multiple layers of petals and intricate line work. The central text is in a bold, green, sans-serif font.

CẢM ƠN ĐÃ LẮNG NGHE!