

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN SÔNG HINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 455 /UBND

Sông Hinh, ngày 07 tháng 4 năm 2022

Áp dụng thực hiện sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong hoạt động các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, ban, ngành huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 23/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong hoạt động của cơ quan nhà nước các cấp; Thông tư số 41/2017/TT-BTTTT ngày 19/12/2017 của Bộ Thông tin và Truyền thông Quy định sử dụng chữ ký số cho văn bản điện tử trong cơ quan nhà nước và các Quy định của UBND tỉnh Phú Yên về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh.

Nhằm tăng cường sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ như một công cụ quan trọng để đảm bảo an toàn các giao dịch điện tử, tạo môi trường làm việc hiện đại, tiết kiệm thời gian và chi phí, nâng cao hiệu quả công việc, tăng tính công khai, minh bạch trong quản lý, điều hành; góp phần tích cực đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, cải cách hành chính và phát triển Chính quyền điện tử, Chính phủ số trên địa bàn huyện. UBND huyện Sông Hinh yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn:

1. Tổ chức quán triệt, triển khai kịp thời cho cán bộ, công chức, viên chức các văn bản quy phạm pháp luật và các Quy định, quy chế của UBND tỉnh Phú Yên về quản lý, sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong hoạt động các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện để nâng cao nhận thức và áp dụng thực hiện nghiêm túc, phấn đấu đến **ngày 01/7/2022:**

- 100% các cơ quan, ban, ngành trực thuộc huyện và HĐND, UBND các xã, thị trấn áp dụng thực hiện việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số Trên trực liên thông văn bản của tỉnh Phú Yên;

- 100% Lãnh đạo HĐND và lãnh đạo UBND huyện, lãnh đạo các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện, lãnh đạo HĐND, UBND xã, thị trấn sử dụng chữ ký số cá nhân để phê duyệt hồ sơ văn bản điện tử trên môi trường mạng (trừ hồ sơ, văn bản mật) theo Thông tư số 41/2017/TT-BTTTT ngày 19/12/2017 của Bộ Thông tin và Truyền thông Quy định sử dụng chữ ký số cho văn bản điện tử trong cơ quan nhà nước và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh Phú Yên.

2. Thực hiện nghiêm túc việc xử lý công việc trên môi trường mạng theo Quy định tại Quyết định số 55/2019/QĐ-UBND ngày 30/12/2019 của UBND tỉnh Phú Yên về việc ban hành Quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử giữa các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Phú Yên và Quy chế làm việc trên môi

trường điện tử đối với các cơ quan nhà nước của tỉnh Phú Yên, ban hành kèm theo Quyết định số 03/2022/QĐ-UBND ngày 31/01/2022 của UBND tỉnh Phú Yên.

3. Chỉ đạo 100% cán bộ, công chức, viên chức sử dụng thư điện tử công vụ tỉnh Phú Yên tại địa chỉ: <https://mail.phuyen.gov.vn> (@phuyen.gov.vn) để trao đổi công việc theo Quy chế thiết lập, quản lý và sử dụng Hệ thống thư điện tử công vụ trong các cơ quan nhà nước thuộc tỉnh Phú Yên, ban hành kèm theo Quyết định số 13/2020/QĐ-UBND ngày 12/6/2020 của UBND tỉnh Phú Yên.

4. Kể từ ngày **01/7/2022** tất cả các cuộc họp, hội nghị do UBND huyện tổ chức thực hiện không sử dụng văn bản giấy mà sử dụng mã Qr để quét lấy tài liệu phục vụ cuộc họp, hội nghị. Khuyến khích các phòng, ban, ngành huyện và HĐND, UBND các xã, thị trấn sử dụng mã Qr để quét lấy tài liệu phục vụ cuộc họp, hội nghị.

Giao Văn phòng HĐND-UBND huyện chủ trì việc thực hiện nội dung này.

5. Đề nghị các doanh nghiệp viễn thông đảm bảo hạ tầng kỹ thuật. Cung cấp các dịch vụ chăm sóc khách hàng, bảo dưỡng hệ thống máy tính của các cơ quan, đơn vị và phần mềm ký số để áp dụng thực hiện sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ và xử lý công việc trên môi trường mạng trong hoạt động các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện.

6. Giao Phòng Văn hóa và Thông tin huyện chịu trách nhiệm chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức tập huấn triển khai thực hiện sử dụng chữ ký số và xử lý công việc trên môi trường mạng; là đầu mối phối hợp với các doanh nghiệp viễn thông hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện. Thời gian hoàn thành trong **tháng 5/2022**.

Đề nghị các cơ quan, ban, ngành, địa phương thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở TT&TT tỉnh;
- TT. Huyện ủy, TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể huyện;
- TT. HĐND các xã, thị trấn;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Ksor Y Phun